NOMBRE DEL INSTRUCTOR: DANIEL EDUARDO BOLAÑOS BONILLA
CÉDULA: CC 10294886
CORREO ELECTRÓNICO: debolanarb@sena.edu.co; debolanar68@misena.edu.co
NÚMERO CELULAR: 3217811163

MES	PROGRAMA	FICHA	HORARIO	DIAS DE FORMACION	MUNICIPIO AMBIENTE	HORAS	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD DE PROYECTO	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE
AGOSTO	TECNÓLOGO EN GESTION BANCARIA LUNES A VIERNES 7:00 A 13:00	2502372	MAÑANA 07:00 a 13:00	L M M J V S 1 2 3 4 5 6 8 9 10 11 12 13 15 16 17 18 19 20 22 23 24 25 26 27 29 30 31	CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIO	24	210301016 Procesar depósitos, pagos y retiros en moneda legal y extranjera de acuerdo a las normas legales e institucionales vigentes.	273003 Aplicar cálculos transaccionales para procesar movimientos en la plataforma de depósitos, pagos y retiros conforme al sistema de información utilizada por la entidad financiera.	A11 Ejecutar el procedimiento para la recepción y pago de los depósitos, mantenimiento de efectivo, cuadre diario de operaciones; aplicando las medidas de seguridad y las normas institucionales	AA-8 Identificar las transacciones del área de caja de acuerdo con la normatividad legal vigente, las políticas de la entidad y su impacto en el sector económico, manteniendo los principios éticos en el contexto.
	TECNÓLOGO EN GESTION BANCARIA LUNES A VIERNES 18:00 A 22:00 Y SABADO 7:00 A 13:00	2502348	NOCHE 18:00 A 22:00	L M M J V S 1 2 3 4 5 6 8 9 10 11 12 13 15 16 17 18 19 20 22 23 24 25 26 27 29 30 31	CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIO	16	210301016 Procesar depósitos, pagos y retiros en moneda legal y extranjera de acuerdo a las normas legales e institucionales vigentes.	273003 Aplicar cálculos transaccionales para procesar movimientos en la plataforma de depósitos, pagos y retiros conforme al sistema de información utilizada por la entidad financiera.	A11 Ejecutar el procedimiento para la recepción y pago de los depósitos, mantenimiento de efectivo, cuadre diario de operaciones; aplicando las medidas de seguridad y las normas institucionales	AA-8 Identificar las transacciones del área de caja de acuerdo con la normatividad legal vigente, las políticas de la entidad y su impacto en el sector económico, manteniendo los principios éticos en el contexto.
	TECNÓLOGO EN GESTION BANCARIA LUNES A VIERNES 18:00 A 22:00 Y SABADO 7:00 A 13:00	2561108	NOCHE 18:00 A 22:00	L M M J V S 1 2 3 4 5 6 8 9 10 11 12 13 15 16 17 18 19 20 22 23 24 25 26 27 29 30 31	CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIO	16	210301002 - Dar asesoría comercial y financiera que conduzca a la satisfacción de las expectativas y necesidades reales del cliente.	272946 - Interpretar las informes financieros presentados por las clientes según las requerimientos institucionales	A-3 Preparar el proceso de venta y negociación de los productos y servicios financieros utilizando las técnicas de interpretación de la información suministrada por el cliente.	Conceptualización, racialización y aplicación, trabajo en equipo, cursos de estudio, aprendizaje basada en problemas, simulación de escenarios, trabajo de campo.
	TECNÓLOGO EN GESTION BANCARIA LUNES A VIERNES 7:00 A 13:00	2364783	MAÑANA 07:00 a 13:00	L M M J V S 1 2 3 4 5 6 8 9 10 11 12 13 15 16 17 18 19 20 22 23 24 25 26 27 29 30 31	CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIO	24	210301003 Analizar el riesgo crediticio de acuerdo con las políticas institucionales y normatividad vigente.	272975 Aplicar los criterios y factores determinantes para establecer la solvencia económica, moral y legal en el otorgamiento del crédito de los clientes de acuerdo a los parámetros establecidos en la normatividad vigente y política institucional.	A13 Aplicar la política de crédito para el otorgamiento de las operaciones activas	AA-15 Aplicar las políticas de crédito para el otorgamiento de las operaciones activas, de acuerdo con la normatividad legal vigente y las lineamientos de cada entidad financiera, asesorando al cliente de manera asertiva en un contexto social
	TECNÓLOGO EN GESTION BANCARIA LUNES A VIERNES 7:00 A 13:00	2428891	TARDE 13:00 a 18:00	L M M J V S 1 2 3 4 5 6 8 9 10 11 12 13 15 16 17 18 19 20 22 23 24 25 26 27 29 30 31	CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIO	20	210301016 Procesar depósitos, pagos y retiros en moneda legal y extranjera de acuerdo a las normas legales e institucionales vigentes.	273002 Aplicar normas de seguridad para la conservación y custodia del dinero, títulos valores y demás de pago electrónica cumpliendo con las disposiciones de la entidad financiera.	A12 Verificar los procesos establecidos para comprobar la exactitud matemática, clasificación del efectivo, títulos valores y las operaciones realizadas en las entidades financieras.	AA - 10 Identificar los procesos matemáticos para para la clasificación de efectivo, títulos valor y las operaciones financieras, teniendo en cuenta las políticas de la entidad y su impacto en el sector económico, manteniendo los principios éticos en el
	TECNICO EN ASESORIA COMERCIAL DE OPERACIONES Y DE ENTIDADES FINANCIERAS LUNES A SABADOS 13:00 A 19:00	2453611	LUNES A VIERNES - TARDE 13:00 a 18:00	L M M J V S 1 2 3 4 5 6 8 9 10 11 12 13 15 16 17 18 19 20 22 23 24 25 26 27 29 30 31	CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIO	20	210301016 Procesar depósitos, pagos y retiros en moneda legal y extranjera de acuerdo a las normas legales e institucionales vigentes.	271689 Aplicar normas de seguridad para la conservación y custodia del dinero, títulos valores y demás de pago electrónica cumpliendo con las disposiciones de la entidad financiera.	DESCRIBIR LAS CARACTERISTICAS Y NECESIDADES EN LOS CUALES SE EJECUTA LA ACTIVIDAD BANCARIA COLOMBIANA Y APROPIARSE DEL PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS	Conceptualización, racialización y aplicación, trabajo en equipo, cursos de estudio, aprendizaje basada en problemas, simulación de escenarios, trabajo de campo.
	SEMILLERO DE INVESTIGACION ADMINISTRATIVA Y FINANACIERA	N.A.	MIERCOLES - MAÑANA 08:00 a 12:00 TARDE - 14:00 A 18:00 VIERNES - MAÑANA - 08:00 a 12:00 TARDE -	L M M J V S 1 2 3 4 5 6 8 9 10 11 12 13 15 16 17 18 19 20 22 23 24 25 26 27 29 30 31	COMPLEJO CIENTIFICO SENNOVA Y ACTIVIDADES VIRTUALES	48	N.A	articulacion con el proyecto de investigacion "ruta del fuego" con las semilleros de turismo e industrias creativas Asistencia eventos de capacitación, actualización y transferencia de conocimiento Elaboración Plan de acción y ficha SDel - sinergia - Administrativa y financiera	1. Registro asistencia a reuniones 2. Correos electrónicos de invitación y convocatoria 3. Capturas de pantalla asistencia transferencia de conocimiento en cienciametria. 4. Fotografías	https://teams.microsoft.com/_#/school/FileBrowserTabApp/General?threadId=19:KdcQscAbsQsqQg86E8SwPRGPpvagmR8cbBxX3kYkf11@thread.tacv2&ctx=channel
	TOTAL HORAS					168				